|  |
| --- |
| **INGLÊS** |
| Série | 4ª SÉRIE |
| Área de Conhecimento | Partes diversificadas (Linguagem). |
| Carga Horária | 74 |
| OBJETIVOS:Desenvolver competências que contribuam para a formação tecnológica e humanística de profissionais para atuar no mercado de trabalho, com base em conhecimentos da Língua Inglesa que atendam a demanda do setor produtivo e das relações sociais. |
| EMENTAS |
| Reading Strategies; Revisão geral sobre estruturas básicas da língua como artigos, pronomes, preposições e os tempos verbais já estudados no módulo anterior; Passive Voice I; Reported Spuch: Say and Tell. Advérbios de tempo; Simple Future X Future in the Past; Reported Speech com Imperativo Negativo e Afirmativo. Passive Voice II; Special cases; Comparison and Superlatives; Vestibular questions; Interpretação de Textos específicos relacionados a cada curso em questão. |
| COMPETÊNCIAS | HABILIDADES | BASES TECNOLÓGICAS |
| * Saber distinguir entre as variantes linguísticas.
* Compreender de que forma determinada expressão poder ser interpretada em razão de aspectos sociais e/ou culturais.
* Compreender em que medida os enunciados refletem a forma de ser, pensar, agir e sentir de quem os produz.
* Ter conhecimento que contribuam para a formação tecnológica e humanística de profissionais para atuar no mercado de trabalho, com base em conhecimentos da Língua Inglesa que atendam a demanda do setor produtivo e das relações sociais.
 | * Saber distinguir entre as variantes linguísticas.
* Ler, escrever, falar e ouvir e traduzir textos na língua inglesa.
* Relatar ações em andamento, discutir a temática das unidades.
* Escolher o registro adequado à situação na qual se processa a comunicação.
* Escolher o vocábulo que melhor reflita a idéia que pretenda comunicar.
* Utilizar os mecanismos de coerência e coesão na produção em Língua Estrangeira (oral e/ou escrita).
* Utilizar as estratégias verbais e não verbais para compensar falhas na comunicação, para favorecer a efetiva comunicação e alcançar o efeito pretendido.
 | **1º trimestre**Reading Strategies; Revisão geral sobre estruturas básicas da língua como artigos, pronomes, preposições e os tempos verbais já estudados no módulo anterior.**2º trimestre**Passive Voice I; Reported Spuch: Say and Tell. Advérbios de tempo; Simple Future X Future in the Past; Reported Speech com Imperativo Negativo e Afirmativo. Passive Voice II; Special cases.**3º trimestre**Comparison and Superlatives; Vestibular questions; Interpretação de Textos específicos relacionados a cada curso em questão. |
| **BIBLIOGRAFIA**1.OXENDEN, Clive e LATHAM-KOENIG, Christina. New English File Intermediate A. New York: Oxford University Press, 2005.2.REDMAN, Stuart. English Vocabulary in Use – Pre-intermediate & intermediate. UK: Cambridge University Press, 1998.3. ECKSTUT, Samuela e SORENSEN, Karen . What`s in a word? Reading andVocabulary Building. UK: Longman, UK, 1993.4.New Cambridge Advanced Learner`s Dictionary. UK: Cambridge University Press, 2003.5. Textos técnicos variados (fontes diversas: howstuffworks.com; wikipedia.com; (etc). |